



# Schoolgids 2020-2021



Beste ouders,

Welkom bij OBS De Kring. In deze schoolgids vertellen we meer over onze school. Om nieuwe ouders een eerste indruk te geven én om ouders die al kinderen op De Kring hebben meer te vertellen over waar we mee bezig zijn.

In deze gids staat informatie over onder andere onze schooltijden, activiteiten en regels en afspraken over het reilen en zeilen van de school. Daarnaast vertellen we over onze onderwijsplannen en over hoe wij deze plannen uit gaan voeren in de komende tijd.

De Kring is een openbare school: een school voor ieder kind, ongeacht godsdienst, levensbeschouwing of sociale achtergrond. Tolerantie en respect voor elkaar zijn belangrijke uitgangspunten van de aanpak op De Kring.

Vragen of tips zijn welkom, aarzel niet om contact op te nemen.

Met vriendelijke groet,

Cathelijne Thomas & Mariëtte ten Oever directie a.i.

Oertje de Groot adjunct-directeur

OBS De Kring

## Inhoud

1. Onze school 4
2. Welkom op de Kring 6
3. Waar we als school voor staan 8
4. Inhoud van ons onderwijs in de groepen 1&2 10
5. De inhoud van het onderwijs in de groepen 3 t/m 8 12
6. De onderwijsresultaten 16
7. Ondersteuning 18
8. Ouders van De Kring 21
9. Praktische zaken, goed om te weten! 24
10. Regels en regelingen 30



## 1. Onze school

### **De Kring**

Basisschool De Kring ligt aan de rand van het centrum, nabij het station. De school heeft een groot voedingsgebied en is openbaar. In twee gebouwen (Kring 1 en Kring 2) die van elkaar gescheiden zijn door een speelplein, werken wij met onze leerlingen van 4 t/m 12 jaar. Op basisschool De Kring zitten ongeveer 500 leerlingen. Meer informatie over het aannamebeleid staat in hoofdstuk 2.

Ooit was De Kring een Jenaplanschool. Daar zijn nog steeds enkele sporen van terug te vinden, zoals de vieringen en de naam 'de kring', de werkvorm waarbij de kinderen en de leerkracht met elkaar in gesprek gaan en die in de groepen 1 tot en met 8 in wisselende frequenties en bij verschillende vakken wordt gehanteerd.

### **Bestuur en organisatie**

Het bevoegd gezag van de school is Spaarnesant, een openbare stichting voor primair onderwijs met een gevarieerd onderwijsaanbod op 21 basisschoollocaties, 3 scholen voor speciaal basisonderwijs en 2 scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs. Vanuit een team van bijna 850 medewerkers wordt het onderwijs verzorgd voor ruim 6.800 leerlingen in de gemeenten Haarlem en Haarlemmermeer.

Spaarnesant heeft een College van Bestuur en een Raad van Toezicht, die namens de gemeente Haarlem het wettelijk toezicht op de openbare stichting heeft.

De bestuurder Marten Elkerbout heeft de dagelijkse leiding over de stichting en wordt hierbij ondersteund door een directeur bedrijfsvoering, tevens plaatsvervangend bestuurder, en door het stafbureau. Het bestuurskantoor is gevestigd aan de Schipholpoort 2 te Haarlem.

Voor bovenschoolse zaken die alle Spaarnesantscholen aangaan, is er een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) ingesteld. In de GMR worden de ouders en personeelsleden van alle scholen vertegenwoordigd.

Als u meer wilt weten over onze organisatie, bezoek dan de website <http://www.spaarnesant.nl>. Iedere school heeft een eigen Medezeggenschapsraad (MR) of Deel-medezeggenschapsraad (DMR), waarin personeel en ouders evenredig vertegenwoordigd zijn en waar de schoolspecifieke beleidszaken worden besproken.

### Schooltijden

| Groepen 1 t/m 4               |                               |              |                               |                               |
|-------------------------------|-------------------------------|--------------|-------------------------------|-------------------------------|
| maandag                       | dinsdag                       | woensdag     | donderdag                     | vrijdag                       |
| 8.30 – 12.00<br>13.00 - 15.15 | 8.30 – 12.00<br>13.00 - 15.15 | 8.30 -12.15  | 8.30 – 12.00<br>13.00 - 15.15 | 8.30 – 12.00                  |
| Groepen 5 t/m 8               |                               |              |                               |                               |
| maandag                       | dinsdag                       | woensdag     | donderdag                     | vrijdag                       |
| 8.30 – 12.00<br>13.00 - 15.15 | 8.30 – 12.00<br>13.00 - 15.15 | 8.30 – 12.15 | 8.30 – 12.00<br>13.00 - 15.15 | 8.30 – 12.00<br>13.00 - 15.15 |

### Buitenschoolse opvang en naschoolse activiteiten

Tussen de middag kunnen de kinderen overblijven. Informatie over het overblijven en over de kosten die hieraan verbonden zijn sturen we aan het begin van het schooljaar aan alle ouders en kunt u ook vinden op de [website](#) van de school.

De Kring werkt samen met verschillende organisaties die buitenschoolse opvang aanbieden zoals [Op Stoom](#), [Kinderopvang Haarlem](#) en [Prins Heerlijk](#). Aanmelden voor de buitenschoolse opvang kunt u bij de instantie van uw keuze doen.



## 2. Welkom op de Kring

### **Aanmelding, inschrijving en toelating**

Om een kijkje te nemen op De Kring kunt u een afspraak maken voor een rondleiding en een gesprek, samen met andere belangstellende ouders en één van de directieleden van de school. Deze bijeenkomsten vinden ongeveer eens in de zes weken plaats, de data staan op de [website](#) van de school.

Voor de plaatsing van nieuwe leerlingen houden wij ons aan het plaatsingsbeleid van de gemeente Haarlem. Het beleid is erop gericht dat alle ouders de mogelijkheid hebben om binnen een redelijke afstand van hun woonadres een plaats te vinden op een school die bij hen en hun kind past. Vanaf elk woonadres gerekend, krijgt een kind op de zes dichtstbijzijnde basisscholen voorrang, zie ook de website [Naar school in Haarlem](#). Rond de derde verjaardag van ieder kind in Haarlem ontvangen de ouders een informatiebrief van de Gemeente over de aanmeldprocedure. U meldt uw kind(eren) aan door op de school van uw eerste keuze het aanmeldformulier in te leveren. Ook als er al een broertje of zusje op De Kring zit, moet het formulier voor het jongere kind op school worden ingeleverd. In het beleid krijgen jongere broertjes en zusjes wel voorrang bij de plaatsing. Voor verdere informatie over het plaatsingsbeleid kunt u terecht bij de administratie van De Kring.

### **De start op school**

Als uw kind is ingeschreven op onze school, sturen we u ongeveer twee maanden voordat hij/zij vier jaar wordt een vragenformulier toe met het verzoek deze spoedig ingevuld terug te sturen. Een maand voordat

hij/zij vier jaar wordt, wordt door de groepsleerkracht contact met u opgenomen om kennis te komen maken. Ook worden er afspraken gemaakt voor maximaal vijf wenoctenden of -middagen die uw kind voor zijn of haar vierde verjaardag op De Kring mag komen. Meteen na de verjaardag, volgt het kind een complete schoolweek. In overleg met de ouders kan worden besloten hiervan af te wijken.

NB: In december en de laatste maand voor de zomervakantie worden geen nieuwe vierjarigen meer toegelaten. Deze kinderen komen naar school in januari respectievelijk het nieuwe schooljaar.

### **Tussentijds instromen van buiten De Kring**

Bij tussentijdse instroom in de groepen 2 t/m 8 zal altijd worden bekeken of de groep waarin de nieuwe leerling een plek moet krijgen geschikt is. We streven ernaar dat onze groepen niet groter dan 28 leerlingen mogen zijn. Na een kennismakingsgesprek met de intern begeleider<sup>1</sup> volgt altijd contact met de school van herkomst, voordat er tot al dan niet plaatsen wordt besloten. De beslissing over plaatsing ligt uitsluitend bij de directie van de school op advies van de intern begeleider.



### 3. Waar we als school voor staan

#### **De koers van De Kring**

OBS De Kring is een eigentijdse basisschool in het centrum van Haarlem, dichtbij het Spaarne. Op onze school gaat leren hand in hand met een actieve onderzoekende, nieuwsgierige houding en met ontwikkeling van zelfvertrouwen en verantwoordelijkheid.

Het is onze missie om kinderen een omgeving te bieden waar zij geprikkeld worden om zich te ontwikkelen tot unieke mensen met oog voor anderen en ruimte voor ieders talenten.

Samenwerking met ouders vinden wij belangrijk. Wij hechten veel waarde aan hun actieve inbreng en een intensief contact met ouders is voor ons vanzelfsprekend. Zo maken we samen van de school een plek waar leren een uitdaging is voor iedereen.

De basis van ons onderwijs en onze organisatie vatten we samen in onze drie kernwaarden:

#### **Plezier**

Plezier is voor ons een basishouding. Bij ons ervaart iedereen dat met elkaar leren en ontwikkelen een blij gevoel geeft. Dat je kunt genieten van onverwachte mogelijkheden of als iets lukt. Dat je iedere dag weer zin hebt om naar onze school te komen. Waarom? Omdat samen werken aan kwaliteit en teamgeest voldoening geeft. Omdat aandacht en enthousiasme voor elkaar een glimlach tevoorschijn tovert en omdat je dan het beste leert!



### **Verbinding**

Op De Kring gaat het om het belang om in verbinding met elkaar dingen te bereiken die groter zijn dan dat je het alleen doet. Waarbij 1+1 meer is dan 2. Dat vraagt van alle betrokkenen een optimale inzet van eigen mogelijkheden, deskundigheid en verantwoordelijkheid.

### **Groei en ontwikkeling**

Gericht zijn op groei en ontwikkeling betekent dat we uitgaan van mogelijkheden en werken op de grens van 'nog net niet kunnen'. Het is spannend en vraagt lef om iets aan te gaan waarvan je nog niet zeker weet of je het kunt. Maar als je het doet, groeit je vermogen om met vertrouwen je talenten te kunnen inzetten en daardoor worden we ook als school, samen steeds een beetje beter.



#### 4. Inhoud van ons onderwijs in de groepen 1&2

##### **De kleutergroep (groep 1-2)**

De kleutergroepen bestaan gedurende het schooljaar uit maximaal achtentwintig kleuters. In uitzonderlijke gevallen kunnen in de voorlaatste twee maanden van het schooljaar er – vanwege de instroom van vierjarigen - meer kleuters in de verschillende kleutergroepen zitten. Jongste en oudste kleuters zitten in dezelfde groep. We hebben gemerkt dat de kinderen elkaar dan beter kunnen helpen. Bij de jongste kleuters ligt de nadruk in de eerste maanden op het wennen aan het naar school gaan, met veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De kinderen leren spelenderwijs. De oudste kleuters bieden we allerlei speelse activiteiten aan die voorbereiden op het leren lezen, rekenen en schrijven in groep 3. We werken in de kleutergroepen vanuit ‘de kring’. De kring is de basis van waaruit de schooldag begint en waarin de kinderen ook steeds weer terugkeren.

##### **Thema’s en projecten**

In de onderbouw werken we aan de hand van thema’s of projecten. Hierbij maken we gebruik van de methode [‘Sil op School’](#). In thema’s wordt gedurende een korte periode de stof rondom één onderwerp gerangschikt en aangeboden. Projecten bieden de gelegenheid om langer en dieper op bepaalde onderwerpen in te gaan (de boerderij, de post, het lichaam enz.). Daarnaast zijn er de jaarlijks terugkerende projecten door de hele school, zoals Sinterklaas en Kerst. Voor rekenen gebruiken we in de kleutergroepen de methode [‘Met Sprongen Vooruit’](#).

### **Hoe volgen we de kinderen?**

Op De Kring volgen wij de ontwikkeling van zowel het individuele kind als de gehele groep met behulp van het leerlingvolgsysteem [BOSOS](#). Dit leerlingvolgsysteem wordt op verschillende momenten van het jaar ingevuld. In geval van twijfel is hanteren we het schoolrijpheidsprotocol om te beslissen of het kind wel of niet naar groep 3 kan gaan. Hierover vindt altijd overleg plaats tussen de leerkracht en de ouders

### **Zelfstandigheid**

“Wat knap van mij dat ik dat al kan, hé juf?” Kinderen willen groot worden, dingen zelf leren doen, zonder hulp iets voor elkaar krijgen. Dat is goed voor hun zelfvertrouwen. In de onderbouw ontwikkelen we stapsgewijs de zelfredzaamheid. We leren de kinderen zelfstandig te spelen en te werken. Tijdens dit zelfstandig werken moeten de kinderen zich aan bepaalde afspraken houden. De kleuters leren dit met behulp van pictogrammen die zichtbaar zijn in de klas. De afspraken voor het zelfstandig werken gelden voor de hele school.

### **Muziek**

In de onderbouw wordt aandacht besteed aan muziek. Deze aandacht bestaat vooral uit liedjes zingen, muziek maken en bewegen op muziek. We gebruiken hiervoor de methode ‘[1,2,3...Zing!](#)’.

### **Spel**

Het spel is een belangrijk onderdeel in de onderbouw. Naast het buitenspel en spelen in de speelzaal krijgen de kleuters één keer per week gymnastiek van de vakleerkracht lichamelijke opvoeding.

### **Schoolreis**

De oudste kleuters hebben een andere schoolreis dan de jongste kleuters. Wanneer de oudste kleuters op schoolreis gaan, zijn de jongste kleuters vrij, en andersom. Meer informatie over de schoolreisjes krijgt u tijdig van de leerkracht.

### **Speelgoedochtend**

Iedere eerste vrijdag van de maand is er speelgoedochtend. De kinderen mogen dan van huis speelgoed meenemen. Loeiende sirenes en speelgoed dat snel kapot kan gaan raden we af.

### **Goed om te weten:**

Eén maand voor de zomervakantie en in de maand december plaatsen wij geen nieuwe kinderen. Wel kunt u met uw kind even kennis komen maken met de leerkracht.

Wij verwachten dat uw kind zindelijk is en zelfstandig gebruik kan maken van de wc. Mocht dit niet zo zijn, dan wil de leerkracht hier graag over geïnformeerd worden.

Ontbijten doen we thuis. Ook het eten van snoep, kauwgum e.d. mag niet, behalve in uitzonderingsgevallen zoals bij een klassikale traktatie.

Als uw kind koorts heeft of een ziekte die besmettelijk kan zijn, mag het niet naar school.

Graag alles wat meegaat naar school voorzien van de naam van uw kind.



## 5. De inhoud van het onderwijs in de groepen 3 t/m 8

### Samenstelling van de groepen

Als de kinderen van de onderbouw naar groep 3 gaan worden de kleuters uit de zes kleutergroepen gemengd. Bij de verdeling maken we een zorgvuldige afweging tussen de verschillende factoren die meespelen bij het verkrijgen van een goede, veilige en productieve groepssfeer. De behoeften van individuele leerlingen zijn hierbij een belangrijk punt van overweging. Deze groepen blijven in principe tot en met groep 8 bij elkaar. In uitzonderingsgevallen kan het voorkomen dat een groep toch van samenstelling wijzigt. Ouders worden hier op tijd over geïnformeerd.

### Lezen

In groep 3 beginnen de kinderen met het leren lezen. Dat is een van de belangrijkste onderdelen van het programma in deze groep. Wij werken in groep 3 met de methode '[Veilig Leren Lezen](#)'. In de eerste periode van drie tot vier maanden leesonderwijs ligt het accent op het aanleren van de elementaire leeshandeling, met daarnaast aandacht voor leesbegrip, spelling en creatief schrijven. In de tweede periode worden de leergangen technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en creatief schrijven verder uitgewerkt. Kinderen die bij aanvang van groep 3 al kunnen lezen, volgen een aangepast programma.

Voor technisch lezen na groep 3 maken we gebruik van de methode '[Estafette](#)'. Naast het lezen met de methode Estafette krijgen de kinderen ook nog tijd voor stillezen. De kinderen lezen dan zelfstandig in een boek van hun keuze. De nadruk ligt hierbij op het leesplezier. Zwakkere lezers krijgen extra ondersteuning, waarbij we regelmatig gebruik maken van ouders die met kleine groepjes leerlingen lezen. Ook helpen leerlingen van de groepen 7 en 8 de jongere leerlingen bij het lezen.

Naast Estafette en het BAVI-Lezen wordt gewerkt met de thematische boekjes van Informatie Junior. Voor begrijpend en studerend lezen methode Grip op Lezen. Daarnaast komt studerend lezen aan bod bij de

zaakvakken, waar de kinderen zelfstandig een tekst moeten kunnen bestuderen en vragen daarover dienen te beantwoorden.

### Taal en spelling

We werken vanaf groep 4 met de methode '[Staal](#)'. Met Staal-spelling beginnen we medio groep 3. Deze methode heeft op elkaar aansluitende leerlijnen voor spelling en taalvaardigheid. Binnen het vakgebied taal behandelt deze methode op overzichtelijke wijze aspecten als: luisteren en spreken, stellen, taalbeschouwing (hierbij valt te denken aan woordvorming, zinsbouw, woordsoorten) en woordenschat. De lessen worden steeds aangeboden binnen thema's die nauw aansluiten bij wat de kinderen zoals meemaken. Staal biedt volop mogelijkheden tot differentiatie zodat leerlingen buiten de basisstof veelal op hun eigen niveau kunnen werken. De spellinglessen van Staal zijn gevat in een basisaanbod dat voldoende is voor de basisgroep en de leerlingen die wat extra aandacht nodig hebben. De sterke spellers worden iets eerder losgelaten.

### Schrijven

In groep 3 wordt spelenderwijs met motorische oefeningen – de zogenoemde bewegingstussendoortjes - aandacht besteed aan een goede schrijfhouding en schrijfbeweging. Veel motorische schrijf oefeningen helpen de kinderen een duidelijk blokschrift te ontwikkelen. Wij gebruiken hiervoor de methode '[Pennestrieken](#)'.

In groep 7 en 8 wordt vooral aandacht geschonken aan de verdere ontwikkeling van het eigen handschrift, de schrijfvaardigheid en snelheid, maar ook de leesbaarheid en netheid van het handschrift. In deze groepen wordt geen schrijfmethode meer gebruikt.

### Sociaal emotionele ontwikkeling en een rustig leef- en leerklimaat in de school

De Kring is een 'Vreedzame School'. [De Vreedzame School](#) is een programma voor basisscholen voor de ontwikkeling van sociale competenties en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen. Leerkrachten vertonen voorspelbaar gedrag en zijn een belangrijk rolmodel. Leerkrachten vertonen voorspelbaar gedrag en zijn een belangrijk rolmodel. Ook in de gymlessen komen de verschillende onderwerpen en werkvormen vanuit De Vreedzame School aan bod. Zo wordt jaarlijks extra aandacht gegeven aan weerbaarheid als onderdeel van het aanbod op het gebied van de sociaal emotionele ontwikkeling. Door middel van het SCOL-leerlingvolgsysteem wordt de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen gevolgd en in kaart gebracht.

De Kring neemt jaarlijks in de maand maart deel aan De Week van de Lentekriebels. (Info: [www.weekvandelentekriebels.nl](http://www.weekvandelentekriebels.nl))

### Zelfstandigheid

Het zelfstandig werken in alle groepen komt tegemoet aan behoefte van leerlingen aan uitdaging en zelfontwikkeling en geeft leerkrachten de gelegenheid tot effectief omgaan met verschillen tussen leerlingen. Daarnaast bereidt zelfstandig werken de leerlingen voor op de andere werkwijze binnen het voortgezet onderwijs.

Zo werkt de bovenbouw met een agenda en komt de verantwoordelijkheid voor huiswerk en spreek- en leesbeurten steeds meer bij de kinderen zelf te liggen. Het spreekt voor zich dat hierin ook een ondersteunende rol voor de ouders/verzorgers is weggelegd.

### Muziek

Bij muziek wordt o.a. gebruik gemaakt van de methode '[1,2,3, zing!](#)' We besteden aandacht aan: zingen, beluisteren van muziek, muziek en beweging, notatie en instrumenten.

## Gymnastiek

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week gymnastiek van een vakleerkracht. De gymlessen worden gegeven in de Beijneshal op het Stationsplein. Vanaf 2021 is de gymzaal aan de Gonnetstraat aan de overkant van De Kring gereed.

De kleuters hebben gymnastiek van de vakdocenten (op dinsdag) in de kleutergymzaal van Kring 2 en op een ander moment in de week van hun eigen groepsleerkracht.

## Rekenen

We werken in de onderbouw en bovenbouw met de methode [Wereld in Getallen](#). Dit is een realistische rekenmethode, wat inhoudt dat de voorbeelden uit de eigen omgeving komen. Een aantal belangrijke aspecten uit de methode:

- van standaardoplossingen naar zelf oplossingen vinden;
- probleemgericht rekenen. Het samen praten en nadenken over het probleem is een belangrijk onderdeel van het leerproces;
- de kinderen leren dat er verschillende oplossingen mogelijk zijn voor één en dezelfde opgave.

Per leerjaar komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Rekenen: oriëntatie in getallen, bewerkingen en eigenschappen
- Meten: meetkunde en verhoudingen
- Rekenvaria: klok, geld, grafieken, schatten

## Geestelijke stromingen

We vinden het van groot belang dat de kinderen een brede blik op de wereld ontwikkelen. Het team van De Kring heeft daarom zelf de leergang 'Geloofsverhalen' ontwikkeld. In alle leerjaren worden in een doorgaande lijn (=aansluitend op elkaar) verhalen verteld uit de tradities van de islam, het jodendom, het boeddhisme en het christendom om de waarden die aan ieder van deze levensovertuigingen ten grondslag liggen te tonen.

## Wereldoriëntatie/project/verkeer

In de onderbouw wordt vooral projectmatig gewerkt. Onderwerpen die jaarlijks terugkeren zijn onder andere; de vier seizoenen; de feesten (Sint-Maarten, Sinterklaas, Kerst, Pasen) en de Kinderboekenweek. Meestal vindt de hieraan gekoppelde verwerking plaats in een creatieve vorm (tekenen of knutselen). Soms is er ook een schriftelijke verwerking.

Vanaf groep 5 wordt gewerkt aan aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek. We gebruiken hiervoor op dit moment nog verschillende methodes voor de verschillende vakken. Ook wordt er door de leerlingen zelfstandig gewerkt aan een zelfgekozen onderwerp. Dat wordt vervolgens verwerkt in een verslag of gepresenteerd voor de klas. Op dit ogenblik onderzoekt een werkgroep van leerkrachten op welke wijze we een meer geïntegreerde aanpak kunnen realiseren.

Vanaf groep 4 gebruiken we voor verkeerslessen de methode van Veilig Verkeer Nederland. In groep 7 wordt het verkeersexamen voorbereid en afgenomen, zowel schriftelijk als praktisch. De kinderen moeten op een goedgekeurde fiets, onder toezicht van de politie, een bepaald parcours met goed gevolg afleggen om het diploma te behalen.

## Expressie en creatieve vakken

Voor beeldende vorming gebruiken we de door het team zelf ontwikkelde methode 'Oefening baart kunst'. In deze methode staan de verschillende beeldende aspecten en technieken centraal, terwijl er wel vrijheid is in het onderwerp of thema van de les.

Minimaal eens per jaar wordt er daarnaast een keuzecursus voor de groepen 5-8 georganiseerd. De kinderen gaan dan drie middagen aan de slag met een zelfgekozen cursus. Voor groep 5-8 geldt: als er geen keuzecursus is, wordt er elke vrijdagmiddag creatief gewerkt met diverse opdrachten waarin veel verschillende vaardigheden aan bod komen.

Alle groepen geven minimaal één keer per jaar een presentatie. Soms op het toneel (viering), soms in de klas (projectafsluiting). Tijdens de viering voeren de leerlingen een zelfgemaakte voorstelling op. Groep 8 sluit het schooljaar af met de uitvoering van een zelfbedachte musical op de afscheidsavond. Hierbij is natuurlijk de naaste familie van harte welkom.

### **Engels**

We werken in de groepen 1 t/m 8 met de methode '[Groove me](#)' voor Engels. In deze methode is popmuziek de basis van alle lessen. In de lessen wordt de song, de artiest of de clip gebruikt om leerlingen Engels te leren, daarbij komen alle vaardigheden aan bod. De lessen beperken zich niet alleen tot de woorden uit de song, maar worden uitgebreid met woorden passend bij het thema van de les.

### **Burgerschap**

Burgerschapsvorming brengt jonge burgers (want dat zijn leerlingen immers) de basiskennis, vaardigheden en houding bij die nodig zijn om een actieve rol te kunnen spelen in de eigen leeromgeving en in de samenleving. Burgerschap is bij uitstek een aandachtsgebied dat verweven is in methodes en projecten waarbij kinderen zich bezighouden met de samenleving en hun rol daarin. Verantwoordelijkheid en betrokkenheid zijn daarbij de sleutelwoorden. De school kan gezien worden als een samenleving in het klein die alle kansen biedt het burgerschap van de leerlingen te ontwikkelen. Concreet voor de schoolpraktijk betekent dit bijvoorbeeld dat de school een leerlingenraad heeft met leerlingen van de groepen 7 en 8. (zie ook: De Vreedzame School).

### **Schoolreis**

De groepen 3, 4 en 5 gaan per jaargroep een dag op stap. De groepen 6 doen dit aan het begin van het schooljaar en hebben aan het einde van het schooljaar nog een Bonte Avond, waarbij op school wordt gegeten en gefeest. De groepen 8 gaan ieder jaar drie dagen op schoolreis. U wordt vooraf per brief nader geïnformeerd over de schoolreis van uw kind.

### **Meer informatie**

Ouders die meer willen weten over het onderwijs op onze school kunnen het schoolplan inzien. Hierin is meer informatie te vinden over bijvoorbeeld de lange termijnontwikkeling, de leerdoelen, het pedagogisch beleid en het leerlingvolgsysteem. Het schoolplan van De Kring kunt u vinden op de website van de school. Per schooljaar werken we met een jaarplan, dat is afgeleid van het schoolplan. In het jaarplan zijn de doelen voor het betreffende schooljaar opgenomen. Het jaarplan wordt ook besproken in de MR en verschijnt aan het begin van het schooljaar op de [website](#).



## 6. De onderwijsresultaten

### **Wat leren de kinderen bij ons?**

Op De Kring vinden we het van belang dat alle kinderen zich naar eigen vermogen ontwikkelen. En dat ze opgroeien tot fijne, sociale mensen. Tijdens de schoolloopbaan van uw kind op De Kring wordt de ontwikkeling gevolgd op cognitief en op sociaal-emotioneel gebied. Indien nodig vinden aanpassingen plaats in het aanbod van de leerstof of wordt er extra ondersteuning geboden. Ouders worden altijd op de hoogte gebracht wanneer er sprake is van aanpassingen en/of extra ondersteuning.

### **Zicht op ontwikkeling**

We houden zicht op de vorderingen van de leerlingen, onder andere door toetsen. De gegevens gebruiken we om te zien of kinderen de aangeboden stof goed opnemen en of ze bij bepaalde vakken of onderdelen ondersteuning kunnen gebruiken. We gaan uit van de individuele mogelijkheden van kinderen en houden in het oog wat gemiddeld van kinderen op een bepaalde leeftijd verwacht kan worden.

Niet alle onderdelen van het onderwijsaanbod zijn te meten in getallen. We denken dan aan zaken als werkhouding, zelfstandigheid, probleemoplossend vermogen, omgaan met tegenslag en creativiteit. De ontwikkeling van de leerlingen op de verschillende vakken worden onder meer in de vijftien-minutengesprekken besproken. Als u leer- en/of gedragsproblemen van uw kind wilt bespreken, doet u dat in eerste instantie met de groepsleerkracht. U kunt hiervoor een afspraak maken. De leerkracht maakt het kind de hele dag mee en heeft een goede kijk op de ontwikkeling van het kind in de groep. Daarnaast kunt u hiervoor een afspraak maken met de interne begeleider. Soms is een onderzoek door de onderwijsbegeleidingsdienst noodzakelijk om meer zicht te krijgen in dieperliggende oorzaken van gedrags- en/of leerproblemen.

### **Uitstroom naar het voortgezet onderwijs**

Als de kinderen onze school verlaten, is hun opleiding nog lang niet afgerond. Jaarlijks registreren we de adviezen die we de leerlingen geven over het type vervolgonderwijs en ook houden we bij naar welk type onderwijs zij uitstromen. Een mooie inkijk in deze gegevens is te vinden op de website [Scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl).



Hier vindt u o.a. de resultaten van de gemaakte Eindtoets van groep 8, de adviezen voor het vervolgonderwijs en hoe onze oud-leerlingen na drie jaar presteren in het VO (op- en afstroom).



## 7. Ondersteuning

### **Ondersteuning voor individuele leerlingen**

De Kring is klassikaal georganiseerd. Kinderen van dezelfde leeftijd zitten in principe bij elkaar in een jaargroep (een uitzondering hierop vormen de kleutergroepen). Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed heeft opgenomen of dat het tempo te hoog ligt. Deze leerling heeft dan extra hulp nodig. De hulp kan bestaan uit: extra uitleg, herhaling van de leerstof, het aanbieden van hulpmateriaal of aanpassing van de leerstof en/of de hoeveelheid werk. Als uw kind extra hulp nodig heeft, wordt u als ouder op de hoogte gebracht van onze zorg en van de verleende hulp. Deze hulp kan in de eigen klas verleend worden door de leerkracht, of buiten de klas door bijvoorbeeld een onderwijsassistent.

De leerlingen die een specifieke onderwijsvraag hebben of waarover zorgen bestaan, worden in het zorgoverleg besproken door de leerkracht, interne begeleiders en de directie.

Het komt natuurlijk voor dat alle extra inzet niet leidt tot de ten doel gestelde verbetering. In een enkel geval, als we inschatten dat een extra jaar echt zal bijdragen aan een betere, blijvende beheersing van de stof, nemen we dan het besluit om het kind een jaar over te laten doen. De uiteindelijke beslissing hierover berust te allen tijde bij de schoolleiding.

Ook kan het voorkomen dat we de afspraak maken dat een kind voor een bepaald vak met een aangepast programma gaat werken. Zo'n leerling haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool. We stellen het aangepaste programma dan zo op dat er wel aansluiting is met het voortgezet onderwijs. In uitzonderlijke gevallen roepen we externe ondersteuning in zodat het kind binnen De Kring goed kan worden

ondersteund, of verwijzen we een kind in overleg met de ouders naar een school voor speciaal basisonderwijs (SBO).

De ouders worden er op tijd van op de hoogte gesteld als hun kind specifieke aandacht nodig heeft en er wordt met hen overlegd hoe school en thuis daarin het best gezamenlijk kunnen optrekken. Als de school stappen overweegt om externe ondersteuning in te roepen gebeurt dit alleen met toestemming van de ouders.

### **Als leerlingen meer aankunnen.**

Ook leerlingen die veel sneller en makkelijker door de lesstof heengaan, krijgen op De Kring speciale aandacht. Naast extra oefenstof zijn er uitdagende leermiddelen waarmee begaafde leerlingen zelfstandig aan de slag kunnen. In de klassen zelf is aandacht voor bovengemiddeld presterende leerlingen. Zij volgen bijvoorbeeld een compact (reken)programma waardoor zij tijd overhouden om te werken aan meer verdiepende opdrachten. Leerlingen die nog wel binnen het reguliere programma hun uitdaging vinden maar die gemakkelijk leren krijgen aanvullende opdrachten uit de methode 'Levelwerk'. Deze opdrachten kunnen zij uitvoeren onder begeleiding van hun groepsleerkracht.

Een aantal leerlingen (vanaf groep 4) krijgt eenmaal per week extra uitdagende taken aangeboden buiten de eigen groep, in een van onze Kangoeroegroepen. We proberen hiermee tegemoet te komen aan de specifieke talenten en behoeftes van begaafde leerlingen. De samenstelling van de Kangoeroegroepen geschiedt op basis van toets resultaten, algehele werkhouding en in overleg met de betrokken leerkrachten, de intern begeleiders, directie en natuurlijk de ouders van de geselecteerde leerlingen en de leerlingen zelf. De beslissing over plaatsing in de Kangoeroegroep ligt bij de school. De samenstelling van de groepen kan door het jaar heen wijzigen als de situatie erom vraagt. Het schoolbeleid met betrekking tot passend onderwijs aan (hoog)begaafde leerlingen is in voortdurende ontwikkeling. Wijzigingen in aanpak en/of samenstelling van de groep maken deel uit van dit proces.

In zeer uitzonderlijke gevallen kan worden besloten tot het overslaan van een groep of het vervroegd instromen in het VO. De beslissing hierover ligt bij de schoolleiding.

Onze school neemt deel aan Day a Week School (DWS). Deze onderwijsvoorziening buiten de school, bestaat uit een samenwerking van het ABC en het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland. DWS biedt een onderwijsaanbod voor cognitief talentvolle en creatief denkende leerlingen. Een DWS-groep bestaat uit leerlingen van verschillende leeftijden. Zij komen van verschillende scholen en werken één dag per week samen op een aparte locatie. Zij worden daarin begeleid door een gespecialiseerde leerkracht. Een van de doelstellingen is dat de leerlingen leren leren. Daarnaast proberen wij hun leerplezier te vergroten en demotivatie te voorkomen. Er wordt aandacht besteed aan o.a. zelfsturend leren, samenwerken en doorzetten. De lesactiviteiten bestaan bijv. uit filosofie, wiskunde, teamuitdagingen, eigen projecttijd en denkpuzzels. Ieder jaar vindt er een identificatieprocedure plaats om te bepalen welke leerlingen het DWS-onderwijs het meest nodig hebben. Dit gebeurt in de periode van september t/m december. Voor meer informatie over Day a Week School, zie: [www.dayaweekschool.nl](http://www.dayaweekschool.nl)

### **Interne begeleiding (IB)**

Om de hulp te coördineren en te structureren zijn Willie van Delft (groepen 1 t/m 3) en Monique Markmann (groepen 4 t/m 8) als intern begeleider (IB-er) werkzaam. De taken van de IB-ers zijn onder meer:

- Het ondersteunen van de groepsleerkracht bij het opstellen en uitvoeren van een groepsplan en een individueel handelingsplan;
- Het adviseren van de leerkrachten over extra hulpmateriaal;
- Contacten onderhouden met derden (bijvoorbeeld speciaal basisonderwijs, onderwijsbegeleidingsdienst, logopedisten en andere specialisten) om nog beter hulp te kunnen bieden aan uw kind;
- Coachen van de leerkrachten d.m.v. klassenbezoeken en gesprekken.

### **Dyslexie**

We werken op De Kring met het Protocol Leesproblemen en dyslexie. Bij signalering van een lees- en/of spellingachterstand bij een kind geven wij extra hulp. Is de lees- en/of spellingsachterstand hardnekkig en zijn er andere signalen die op dyslexie wijzen, dan kan er in overleg met de ouders een dyslexieonderzoek worden aangevraagd. Zo'n onderzoek kan op zijn vroegst halverwege groep 4 afgenomen worden, omdat er sprake moet zijn van een achterstand van minimaal een jaar. De uitslag van het onderzoek wordt met de ouders besproken. In zeer specifieke gevallen kan een beroep worden gedaan op vergoede diagnostiek en behandeling van dyslexie. Hierover kunnen de interne begeleiders u adviseren.

### **(Kleuter)verlenging**

In principe streven we ernaar alle leerlingen in een ononderbroken traject de acht jaar van de basisschool te laten doorlopen. In een enkel geval komt het voor dat we tot de conclusie komen dat een leerling gebaat kan zijn bij een extra jaar op de basisschool. De directeur neemt deze beslissing na overleg met de leerkracht, de interne begeleider en de ouders. Hierbij wordt gekeken naar zowel de cognitieve (leer-)ontwikkeling als de ontwikkeling op sociaal-emotioneel gebied.

### **Passend onderwijs**

De Kring maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland. Het Samenwerkingsverband (SWV) bestaat uit 19 besturen en 71 scholen. Het SWV stimuleert, ondersteunt, begeleidt en faciliteert de scholen in het proces van de verbetering van de zorg ten behoeve van alle kinderen. De regionale doelen en afspraken van het SWV liggen vast in een zorgplan. Dit zorgplan geldt telkens voor een periode van vier jaar. Het plan ligt ter inzage op school

### **Hulp aan leerlingen met een beperking**

Onze basisschool staat in principe open voor alle kinderen, ook voor kinderen met een motorische, zintuiglijke of verstandelijke beperking. Als we moeten beslissen over toelating, houden we er uiteraard rekening mee of we de nodige deskundigheid in huis hebben om op een goede manier bij te kunnen dragen aan de ontwikkeling van het kind. Factoren als deskundigheid en taakbelasting van het team, leerbaarheid van het kind, druk op de groepen en verwachtingen worden besproken binnen het team en met de ouders. In geval van twijfel nodigen wij het kind voor een periode van maximaal veertien dagen ter observatie op school uit. Na deze periode worden de ouders binnen een week schriftelijk op de hoogte gebracht over het besluit om het kind al dan niet toe te laten. Als we besluiten tot toelating, zal er gehandeld worden op basis van een plan van aanpak dat samen met de ouders is opgesteld. De voortgang van de betreffende leerling evalueren we regelmatig met alle betrokkenen. Als we tot de conclusie komen dat we de leerling niet voldoende kunnen bedienen, zullen we onze uiterste best doen om samen met de ouders een goede school voor deze leerling te vinden. Voor leerlingen met speciale onderwijsbehoeften zijn criteria opgesteld om faciliteiten te kunnen krijgen. Voor toelating op De Kring gebruiken wij een stappenplan dat we graag toelichten in een gesprek.



## 8. Ouders van De Kring

### **De ouderraad**

De Kring heeft ook een ouderraad. Het is een enthousiaste groep ouders die zich vooral bezighoudt met de organisatie van allerlei activiteiten buiten de lessen zoals het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasontbijt, sportactiviteiten en het zomerfeest. Aan het begin van een nieuw schooljaar stelt de ouderraad zich voor. Tevens doen zij dan een schriftelijke oproep voor extra hulp. Iedere groep heeft een klassenouder. Dat is de directe schakel tussen leerkracht en de ouderraad. Voor specifieke festiviteiten van een groep zal de leerkracht in eerste instantie contact opnemen met de klassenouder.

### **De medezeggenschapsraad**

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit ouders en leerkrachten. De raad heeft wettelijk vastgelegde bevoegdheden en dient vooral als platform voor het peilen van de meningen over huidig en nieuw beleid. De oudergeleding wordt rechtstreeks door de ouders gekozen. De raad bestaat uit een gelijk aantal leden vanuit de ouders en vanuit de leerkrachten. In de statuten staat aangegeven op welke gebieden de raad als geheel, of de geledingen afzonderlijk, advies- of instemmingsrecht hebben.

### **Informatieavond aan het begin van het schooljaar**

Aan het begin van het schooljaar organiseren we een informatieavond om u te informeren over wat uw kind in de betreffende groep aan leerstof, activiteiten en afspraken gaat tegenkomen.

### **Meedenken en meedoen**

We stellen het op prijs als ouders willen meedenken over verschillende onderwerpen die in school leven. Om af en toe met elkaar in gesprek te kunnen gaan over deze onderwerpen hebben we het thema 'ouderbetrokkenheid' in dit schooljaar als belangrijk thema opgenomen in het jaarplan. Op een later tijdstip leest u wat dit voor u kan betekenen.

We zijn blij met de verschillende vormen van hulp van ouders bij o.a. het meedenken in de verkeerscommissie, klassenouders, hoofdloisouders, ouders die helpen bij het lezen of rekenen, ouders die meegaan naar excursies en bij het heen en weer lopen naar de Beijneshal.

Daarnaast zijn er de keuzecursussen, waarbij regelmatig ouders een aanbod verzorgen voor een klein groepje leerlingen gedurende drie opeenvolgende middagen. Onderwerpen hiervoor zijn uiteenlopend en passen bij de interesses en talenten van de ouders die de lessen verzorgen.

### **Voortgangsgesprekken over uw kind**

Voor de groepen 1 t/m 7 worden er gedurende het schooljaar drie vijftien-minutengesprekken gepland. In het eerste gesprek, in oktober/november, staat het sociaal functioneren van de kinderen en hun welbevinden centraal. In de rapportage zal naast de visie van de leerkracht ook die van het kind zelf een plek krijgen. In de twee volgende rapporten, in februari/maart en eind juni, zullen de leerresultaten meer op de voorgrond staan. In februari/maart is er opnieuw met alle ouders een gesprek. Voor het rapport van juni zal alleen een gesprek plaatsvinden indien de ouders of de leerkracht een gesprek wenselijk vinden.

### **Gesprekken rondom de advisering voor het voortgezet onderwijs**

De ouders ontvangen eind groep 6 bij het rapport tevens een uitstroomprofiel. Dit is een korte analyse van twee Cito toetsen (rekenen en begrijpend lezen). Aan de scores voor deze toetsen in groep 6 wordt een uitstroomprofiel voor het voortgezet onderwijs gekoppeld. Dit is een indicatie, waardoor ouders en school weten waar het kind op dat moment ongeveer staat.

In groep 7 krijgen de leerlingen hun voorlopig advies over het meest geschikte type van voortgezet onderwijs. In tegenstelling tot het uitstroomprofiel, is het voorlopige (en definitieve) advies gebaseerd op verschillende gegevens die we in de loop van de jaren over het kind verzamelen. Naast Cito toetsen spelen hierbij methode gebonden toetsen, observaties en bijvoorbeeld de werkhouding een belangrijke rol.

Het definitieve advies volgt in groep 8. Met het definitieve advies kan de leerling worden ingeschreven op een school voor voortgezet onderwijs.

In april maken de leerlingen in groep 8 de verplichte eindtoets. Naar aanleiding van het resultaat van deze toets kan er nog een gesprek tussen ouders, leerling en school plaatsvinden.

Bijzonderheden over de 15 minutengesprekken en de verschillende stappen in het adviestraject naar het voortgezet onderwijs, verneemt u aan het begin van elk schooljaar tijdens de informatieavond van de betreffende groepen.

### **Overige contacten**

Voor het overige bepaalt u in belangrijke mate zelf hoe intensief de contacten met school zijn. Teamleden zijn buiten schooltijd te spreken voor ouders. Omdat van 8.00 uur tot 15.15 uur het contact met de leerlingen het speerpunt is in het werk van de groepsleerkrachten, voeren zij in die tijd geen gesprekken over leerlingen met ouders. U kunt natuurlijk wel altijd een afspraak maken voor een gesprek na schooltijd.

Wanneer uw kind speciale begeleiding krijgt, kan dat aanleiding zijn voor gesprekken met de intern begeleider, de groepsleerkracht en/of de directeur. Hiervoor kunt u het beste per telefoon of mail een afspraak maken.

Ook voor alle andere vragen en onderwerpen waarover u met iemand van school van gedachten wilt wisselen kunt u als ouders op school een gesprek aanvragen. Onze intern begeleiders kunnen u rechtstreeks adviseren bij opvoedingsvragen of in contact brengen met deskundigen.

### **Social Schools**

Voor de communicatie met ouders gebruiken we het platform Social Schools. Zodra nieuwe leerlingen beginnen op De Kring, ontvangen de ouders inloggegevens voor dit platform. Daardoor kunt u mail ontvangen van de leerkrachten, IB en directie. Ook de nieuwsbrief genaamd 'Kringnieuws', wordt via Social Schools verstuurd. De kalender vormt een belangrijk onderdeel in Social Schools. Hierin vindt u ruim op tijd belangrijke gebeurtenissen, vakanties, studiedagen en andere belangrijke zaken die plaatsvinden gedurende een schooljaar.

### Ouderbijdrage

Het openbaar onderwijs kost u in principe niets. Toch klopt de ouderraad bij u aan voor een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00 per kind per jaar. Met dit geld worden onder meer de volgende festiviteiten gefinancierd: Sint-Maarten, Sinterklaas, Kerstmis, Pasen en het Zomerfeest.

De mogelijkheden om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen zijn:

- overmaken op **ING-rekening 9014666 t.n.v. Ouderraad De Kring te Haarlem**, met vermelding van uw naam, plaats en uw handtekening;
- automatische incasso. Hierbij wordt elk jaar in oktober uw ouderbijdrage automatisch van uw rekening afgeschreven. Van ouders of verzorgers met meer kinderen op school wordt de bijdrage niet in één maand geïncasseerd. Veertien dagen voorafgaand aan de automatische incasso ontvangt u een brief met de hoogte van de ouderbijdrage.



## 9. Praktische zaken, goed om te weten!

### **Bescherming persoonsgegevens**

Op de [website](#) van Spaarnesant staan de hoofdlijnen van ons privacy- en veiligheidsbeleid en het privacy-reglement.

In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt tot de personen die hiermee werken. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. Spaarnesant heeft met alle leveranciers strikte afspraken gemaakt en vastgelegd over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

### **Brengen en halen van de kinderen**

Voor een rustig verloop van de start van de schooldag, hebben we een aantal afspraken gemaakt. Vóór schooltijd is er geen pleinwacht. 's Morgens vóór kwart over acht wachten de kinderen en ouders buiten. Om 08.20 uur gaan de deuren open en tot 08.25 uur kunnen de kinderen van de groepen 4-8 zelfstandig naar hun groep gaan. De leerkrachten van de groepen 1-3 vangen de kinderen op het plein op en gaan om 08.25 uur samen naar binnen. Vanaf dat tijdstip willen we met de lessen beginnen. Daarom een dringend verzoek om vanaf dat tijdstip de klaslokalen en de gangen te verlaten. Als u onverhoopt toch later bent, neemt u dan a.u.b. op de gang afscheid van uw kind. Bij het ophalen van uw kind(eren) blijven de ouders op het schoolplein wachten.



De school staat midden in de stad en het verkeer is al sinds jaar en dag een belangrijk aandachtspunt voor onze school. Wanneer u met de auto komt, parkeer uw auto altijd in de daarvoor bestemde, (betaald!-) parkeervakken of, nog beter, kom lopend of op de fiets naar school.

### **Centrum voor Jeugd en Gezin**

Bij het Centrum voor Jeugd en Gezin kunt u terecht met vragen over de gezondheid, ontwikkeling en opvoeding van uw kind. Open op werkdagen van 08.30-12.30 uur. Website: <https://cjgkennemerland.nl>

### **Fietsen**

De groepen 1 t/m 4 kunnen hun fiets op het voorplein in de daarvoor bestemde fietsenrekken plaatsen. De groepen 5 t/m 7 moeten hun fiets op het achterplein zetten of in de rekken op de stoepen. De groepen 8 maken gebruik van de fietsenstalling gelegen aan het Spaarne. Fietsen op de beide pleinen is voor iedereen verboden.

Wij willen graag onze beide speelplaatsen zo veel mogelijk gebruiken om te spelen. Wij doen dan ook een dringend beroep op u om zo veel mogelijk lopend naar school te komen. Als u woont in het gebied tussen het Station, het Stadhuis op de Grote Markt en het Politiebureau, laat dan alstublieft de fiets thuis staan en kom gezellig lopend naar school.

### **Gymnastiek**

Onze school maakt gebruik van de sportzaal in de Beijneshal aan het Stationsplein. De school stelt geen specifieke eisen aan kleur en uiterlijk van de gymkleding. De kinderen hebben echter wel (i.v.m. de hygiëne) aparte sportkleding en apart schoeisel. Het gymnastiekrooster en de afspraken voor de gymlessen ontvangt u aan het begin van elk schooljaar.

### **Hoofdluis**

Hoofdluis is een hardnekkig verschijnsel. Belangrijk is dat u de school op de hoogte brengt als u zelf hoofdluis bij uw kind constateert. Dat verkleint de kans op brede verspreiding. Voor hoofdluis hanteren wij de volgende procedure.

- Regelmatig worden alle kinderen door geïnstrueerde hoofdluisouders in de klas gecontroleerd op hoofdluis.
- Wordt er hoofdluis of neten geconstateerd, dan krijgt u een bericht waarin staat vermeld hoe u de hoofdluis kunt behandelen.
- De week daarna wordt het kind opnieuw grondig nagekeken. Is het kind niet behandeld, dan neemt de leerkracht contact met u op. Uw kind moet dan van school opgehaald worden om alsnog te worden behandeld.

### **Huiswerk**

In de bovenbouw wordt er een begin gemaakt met het geven van huiswerk. Ook leren kinderen om te gaan met een agenda. Heeft u er vragen over, neem dan contact op met de groepsleerkracht.

### **Jeugdfonds Sport & Cultuur**

Heeft u een Haarlem Pas of een vergelijkbaar minimum inkomen en wilt u uw kind laten sporten, dansen, muziek maken o.i.d.? Het Jeugdfonds Sport & Cultuur kan de lessen voor uw kind betalen tot € 225,- per sportaanvraag en € 450,- per cultuuraanvraag per jaar. Zie de spelregels: [www.jeugdfondssportencultuur.nl/haarlem](http://www.jeugdfondssportencultuur.nl/haarlem) of bel: 0643121900.

## **Jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland**

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en een verpleegkundig assistente verbonden.

Leerlingen die 5 jaar zijn en leerlingen uit groep 7 krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim. Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren. Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Hebt u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdgezondheidszorg stellen. De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 en 13.00 – 17.00 bereikbaar via 023 7891777 of via [frontofficejgz@vrk.nl](mailto:frontofficejgz@vrk.nl).

Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD: [www.ggdkennerland.nl/jeugd](http://www.ggdkennerland.nl/jeugd).

## **Klassendienst**

Soms blijven kinderen na schooltijd langer op school. Dat kan te maken hebben met de klassendienst: bord schoonmaken, planten water geven, vloer vegen, enz.

## **Medische informatie**

Om adequaat te kunnen optreden en om ongelukken te voorkomen moet de school op de hoogte zijn medische conditie van uw kind die een rol kan spelen tijdens de schooluren of die van invloed is op haar/zijn gedrag of leerprestaties. Bij de aanmelding van uw kind wordt de informatie in onze administratie opgenomen. Uiteraard bepaalt u zelf welke medische informatie u aan de school verstrekt.

## **Mobiele telefoons**

Het gebruik van mobiele telefoons tijdens schooluren is niet toegestaan. Telefoons moeten dan ook uit staan. Mocht een leerling desondanks een mobiele telefoon gebruiken, dan zal de telefoon tijdelijk ingenomen worden en nemen we contact op met de ouders.

## **Overblijven (tussenschoolse opvang)**

Uw kind kan tussen de middag op school overblijven. Details over wat u van deze opvang mag en kunt verwachten en over de gehanteerde tarieven staan in het overblijfplan. Dit plan staat op de website van de school.

## **Ontruimingsoefeningen**

Twee keer per jaar houden wij ontruimingsoefeningen. Deze vinden zowel in Kring 1 als in Kring 2 plaats. Tijdens deze oefening kijken wij of de gemaakte afspraken hierover nog kloppen. Op De Kring is een groot aantal leerkrachten opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV'er). Deze collega's zijn bekwaam en bevoegd om eenvoudige medische handelingen te verrichten en de veiligheid van het gebouw te bewaken.

## **Pestprotocol**

De school vindt het belangrijk dat kinderen op een respectvolle manier met elkaar omgaan. Problemen die tussen kinderen voordoen worden besproken en opgelost. Mocht er sprake zijn van pesten heeft de school een uitgebreid pestprotocol, dit protocol is op te vragen bij de administratie.

### **Protocol ongewenste communicatie en beeldmateriaal (Internet)**

Sinds de school televisie, video en internetfaciliteiten heeft, kunnen er beelden en programma's de school binnenkomen die wij ongeschikt achten voor de leerlingen. Het team van De Kring staat op het standpunt dat ongewenste uitingen zoveel mogelijk moeten worden voorkomen, zonder de leerlingen alle verantwoordelijkheid uit handen te nemen. Alle leerlingen worden in de groepen bekend gemaakt met de afspraken rondom internetgedrag; deze afspraken hangen duidelijk zichtbaar in alle klassen. Een leerling wordt aangesproken bij ongewenst surf- en e-mailgedrag en bij herhaling volgen sancties. Ouders worden hiervan uiteraard op de hoogte gebracht.

Uitgangspunten:

- de school bevordert het verantwoordelijkheidsgevoel bij leerlingen door de toegang tot Internet en videobeelden te begeleiden;
- de school probeert te voorkomen dat ongewenste uitingen de school binnenkomen;
- leerlingen mogen niet onbepaald en onbelemmerd gebruik maken van Internet; personeel van de school kijkt als het ware 'over de schouder mee';
- gebruik van Internet gebeurt niet zonder dat een leerkracht er van op de hoogte is;
- de school probeert de leerlingen bij te brengen welke zoekopdrachten wel en welke niet relevant zijn bij het zoeken naar informatie op internet. De klassen krijgen een eigen e-mailadres. De Kring ziet erop toe dat hier verantwoord gebruik van wordt gemaakt;
- het gebruik van sociale media zoals facebook en chatten is niet toegestaan.

### **Schoolsport**

Onze school doet (bij voldoende animo) mee aan diverse sporttoernooien die georganiseerd worden door SportSupport. Daarnaast organiseren de vakleerkrachten jaarlijks een sportdag.

### **Schooleigendommen**

Van tijd tot tijd krijgt uw kind schooleigendommen mee naar huis, bijvoorbeeld in verband met huiswerk. Wij gaan er van uit dat uw kind er voorzichtig mee omgaat en dat u hier thuis ook op toeziet. Beschadigde of vermiste schooleigendommen moeten tegen nieuwwaarde worden vergoed. Wilt u eventuele beschadigingen of vermissingen bij de leerkracht melden?

### **Schooltuinen**

In groep 6 gaan we ook naar de schooltuinen, dit start in het voorjaar. Na de zomervakantie, als de kinderen in groep 7 zitten, gaan ze ook nog een paar keer naar de schooltuinen. We gaan op de fiets en vragen altijd of er ouders mee willen fietsen.

### **Stagiaires**

Onze school werkt samen met Pabo InHolland, locatie Haarlem. Studenten van deze opleiding kunnen bij ons op school hun stages lopen in de diverse groepen. De studenten van het vierde jaar Pabo lopen een LIO-stage. LIO staat voor Leraar In Opleiding. Zij zijn een groot deel van de week op De Kring aanwezig en bevoegd om zelfstandig aan een groep les te geven. Ook sociaal pedagogisch werk-stagiaires en stagiaires van de opleiding voor onderwijsassistent lopen bij ons stage.

### **Stichting Leergeld Haarlem Zandvoort laat kinderen meedoen!**

Heeft uw kind een fiets of een laptop nodig voor school? Of is de schoolreis of werkweek boven uw budget? Als u moet rondkomen van een inkomen op of net boven bijstandsniveau kunt u in aanmerking komen voor hulp van Stichting Leergeld. Zie [www.leergeldhaarlemzandvoort.nl](http://www.leergeldhaarlemzandvoort.nl) voor de voorwaarden of bel met 023 2052486 of mail naar [info@leergeldhaarlemzandvoort.nl](mailto:info@leergeldhaarlemzandvoort.nl)

### **Sponsoring**

Sponsoring kan een inkomstenbron zijn voor de school zijn. Sponsoring – dit is het beschikbaar stellen van geld of goederen door derden in ruil voor publiciteit – achten wij verantwoord, mits de dienst die de school

dient te verrichten in ruil tot donatie op geen enkele wijze het onderwijsleerproces in negatieve zin beïnvloedt. Daarnaast mag het product van de sponsor niet haaks staan op de normen en waarden van de school.

### **Verjaardagen kinderen**

Als uw kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Gezonde traktaties hebben onze sterke voorkeur. Ook vragen we u op de hoeveelheid te letten.

### **Video, foto's en (sociale) media**

Voor alle leerlingen is er een formulier beschikbaar waarop ouders kunnen aangeven in hoeverre wij foto's en/of videomateriaal kunnen gebruiken voor bijvoorbeeld de website van de school. Nieuwe leerlingen krijgen dit formulier bij inschrijving. Een wijziging in uw keuzes kan altijd gemaakt worden, u kunt een nieuw formulier aanvragen bij de administratie. Eens per schooljaar zetten we een reminder hierover in het Kringnieuws.

### **Ziekte leerkracht**

Bij ziekte van een leerkracht komt er in principe een invalkracht. Wanneer er geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Het kan dus voorkomen dat de leerkracht van uw kind enkele dagen een andere klas moet waarnemen, terwijl de eigen klas wordt opgevangen door een invaller (die bijvoorbeeld alleen ervaring heeft in de lagere groepen). Zoiets maakt op ouders en kinderen wel eens een vreemde indruk. Toch vragen we begrip voor deze situaties.

Wanneer er geen invaller is, treedt het noodplan in werking.

1. Teamleden die geen lesgevende taken hebben, worden gevraagd een dag(deel) in te vallen
2. De groep wordt verdeeld over overige klassen. Ook deze oplossing verdient niet de schoonheidsprijs. Overbelasting van de ontvangende groepsleerkrachten is een reëel gevaar. Dit gebeurt dan ook alleen in situaties van overmacht.

Bieden voorgaande mogelijkheden geen aanvaardbare oplossing, dan zal de betreffende groep naar huis worden gestuurd, met daarbij de volgende afspraken:

- in principe niet de eerste dag;
- alleen in het uiterste geval zal hiertoe worden overgegaan;
- voor leerlingen die geen opvang hebben, wordt er binnen de school opvang geregeld.

Lesrooster-technisch kan het soms beter zijn om opeenvolgende dagen verschillende groepen naar huis te sturen (er vervallen namelijk lessen). In het noodplan lerarentekort 2019 is te lezen hoe we omgaan met het gebrek aan invallers. Het noodplan staat ook op de website van de school.

### **Ziekte leerling en ziekmeldingen**

In Social Schools kunt u uw kind afmelden bij ziekte of verhindering. Wanneer het afmelden in Social Schools niet lukt, kan er naar school gebeld worden en eventueel een bericht worden ingesproken op het antwoordapparaat. De administratie zorgt ervoor dat de leerkracht op de hoogte wordt gebracht. Ook willen wij graag door u geïnformeerd worden als uw kind een besmettelijke ziekte heeft, waarbij kinderen in de klas een risico lopen. Is er in de loop van de ochtend geen bericht van afwezigheid ontvangen, dan wordt er met u contact opgenomen. Uw kind is ook onze zorg!

Uw kind kan ook tijdens schooluren ziek worden of gewond raken. Als dat gebeurt, proberen wij altijd de ouders of verzorgers van het kind te bereiken. Wij vragen u dan het kind te komen ophalen. Wij sturen kinderen niet zelf naar huis. Als wij geen gehoor krijgen, blijft het kind dus op school. Als het zodanig ziek is dat verzorging onmiddellijk nodig blijkt, schakelen wij medische hulp in. Als uw kind meteen naar de dokter of naar het ziekenhuis moet, proberen wij uiteraard eerst u als ouders te bellen, zodat u met uw kind mee kunt. Als we u niet kunnen bereiken, gaan we zelf mee. Wij vragen u dringend om een telefoonnummer waar u overdag bent te bereiken door te geven aan de betreffende leerkracht.

Als blijkt dat uw kind door ziekte verschillende dagen niet naar school kan komen, dan is het van belang dat u dit aan de leerkracht kenbaar maakt. Deze kan dan samen met u bekijken hoe het onderwijs aan uw kind voortgezet kan worden.



## 10. Regels en regelingen

### Omgangswaarden

Wij

- zijn allemaal anders, maar evenveel waard
- zijn aardig voor elkaar
- zijn eerlijk
- luisteren naar elkaar
- houden rekening met elkaar

### Schoolregels

- We gaan zorgvuldig om met alle materialen van school, van anderen en van onszelf
- Op de gangen en trappenlopen we rustig
- In de klas zetten we zetten petten en hoeden af
- Eten en drinken doe ik alleen in de klas, volgens afspraak voor of na de pauze.
- Snoep, frisdrank en kauwgum eten of drinken we buiten de school en na schooltijd
- We vragen altijd aan de juf of meester of we de klas uit mogen
- We doen onze mobieltjes uit onder schooltijd

### Pleinregels

- We spelen zo met elkaar dat iedereen plezier heeft
- We gaan alleen van het plein af met toestemming van de leerkracht

- Wie niet overblijft, is vanaf 13.05 welkom op het schoolplein
- Voetballen doen we alleen volgens rooster op het voetbalveld van Kring 2
- We mogen ook voetballen op het panna veldje op het plein van Kring 1
- Kleutermateriaal is alleen voor kleuters en voor leerlingen van de groepen 3

### **Schorsing en verwijdering**

Indien er sprake is van ontoelaatbaar gedrag van een leerling en/of zijn of haar ouders kan de schooldirecteur of het bestuur overgaan tot schorsing van de leerling.

Indien zich meermalen een ernstig incident voordoet, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de rust, orde en veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan het bestuur overgaan tot verwijdering van een leerling.

Een besluit tot schorsing of verwijdering wordt niet licht genomen en is aan wettelijke regels en termijnen gebonden. Deze regels, termijnen en het protocol kunt u vinden op de website van de school.

### **Klachten en klachtenregeling**

Heeft u het gevoel dat iets niet helemaal goed loopt, zit u iets dwars of heeft u een klacht, dan kunt u dit altijd aan de school melden. Als het betrekking heeft op een voorval in de klas richt u zich in de eerste plaats tot de groepsleerkracht. In de meeste gevallen leidt dit gesprek tot de gewenste oplossing. Zo niet dan kunt u zich tot de schoolleiding richten. In deze en andere gevallen kunt u zich ook richten tot de interne vertrouwenspersoon.

### **Interne vertrouwenspersoon**

De interne vertrouwenspersoon of contactpersoon fungeert als aanspreekpunt binnen de school bij klachten. De interne vertrouwenspersoon luistert en beoordeelt de klacht. Hij of zij kan samen met u naar een passende oplossing zoeken of kan u al naar gelang de aard en ernst van de klacht doorverwijzen naar de schoolleiding, het bestuur van Spaarnesant of de externe vertrouwenspersoon seksuele intimidatie en ongewenst gedrag, voor verdere behandeling van de klacht.

Bij ons op school kunt u terecht bij: Willie van Delft op dinsdag tot en met donderdag (Kring 1) en Margo Bolijn op maandag tot en met vrijdag (Kring 2). De interne vertrouwenspersonen zijn te bereiken via het telefoonnummer van de school: 023-5310428

### **Externe vertrouwenspersoon**

Er is voor alle scholen binnen Stichting Spaarnesant een externe vertrouwenspersoon aangewezen waar leerlingen en hun ouders terecht kunnen met klachten die betrekking hebben op:

- seksuele intimidatie
- agressie/geweld
- pesten
- discriminatie/racisme

Deze vertrouwenspersoon is werkzaam bij het team jeugdartsen van de GGD Kennemerland:

GGD Kennemerland

Spaarnepoort 5

2134 TM Hoofddorp

023-789 1600 (ma t/m vrij 8.30-17.00)

### **Een klacht indienen bij Stichting Spaarnesant**

Wanneer er binnen de school geen passende oplossing gevonden kan worden, dan kunt u een brief sturen aan het bestuur van Spaarnesant. Hierin kunt u het probleem en uw wensen aangeven, en hetgeen u reeds heeft ondernomen om tot een oplossing te komen. Er wordt dan contact met u opgenomen.

Stichting Spaarnesant  
Postbus 800  
2003 RV Haarlem  
023-5430100

Spaarnesant heeft een eigen klachtenregeling: [Klachtenregeling Spaarnesant](#)

### **Landelijke klachtencommissie Onderwijs**

Mocht de tussenkomst van het bestuur niet tot een bevredigende oplossing leiden dan resteert de formele weg naar de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Stichting Spaarnesant is hierbij aangesloten. Op iedere school is de klachtenregeling ter inzage. Meer informatie over de klachtencommissie, de procedure en het klachtenreglement kunt u vinden op de website [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

Het staat ouders overigens vrij rechtstreeks contact op te nemen met de Landelijke Klachtencommissie:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs  
Postbus 85191, 3508 AD Utrecht  
Telefoon 030-2809590  
E-mail [info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

### **Meldpunt inspectie**

De inspectie van het onderwijs heeft een meldpunt over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld. Het telefoonnummer van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111.

Schoolbesturen zijn verplicht direct contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur als het vermoeden bestaat dat een personeelslid zich schuldig heeft gemaakt aan een zedenmisdrijf met een minderjarige leerling. Als uit het overleg met de vertrouwensinspecteur blijkt dat er een redelijk vermoeden bestaat van een strafbaar feit, is het schoolbestuur verplicht daarvan aangifte te doen bij politie/justitie.

Indien een personeelslid op de hoogte is van een zo'n misdrijf dan is hij of zij verplicht het schoolbestuur daarover direct te informeren.

### **Melding misstanden**

Als u een misstand constateert of een vermoeden hebt van een misstand dan kunt u dit liefst schriftelijk en gemotiveerd melden bij de schooldirectie van de desbetreffende locatie. Heeft de misstand betrekking op de schooldirectie dan meldt u dit bij het bestuur van Spaarnesant.

Wanneer zwaarwegende belangen de toepassing van de interne procedure in de weg staan of in onderstaande uitzonderingsgevallen, kan er een melding worden gedaan bij de externe vertrouwenspersoon integriteit.

Er is sprake van een uitzonderingsgrond in onder meer de volgende gevallen:

- bij acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
- in een situatie waarin melder in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
- bij een duidelijke dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
- bij een eerdere interne melding van in wezen dezelfde misstand of onregelmatigheid, die deze niet heeft weggenomen;
- bij een wettelijke plicht of bevoegdheid tot direct extern melden. Dit kan het geval zijn bij situaties die de volksgezondheid of de directe veiligheid van Spaarnesant leerlingen, medewerkers, de organisatie Spaarnesant of haar directe omgeving in gevaar brengen.



### Meldpunt vertrouwenspersoon Integriteit

Als extern meldpunt functioneert mevrouw de Jong. [info@heleendejongadvies.nl](mailto:info@heleendejongadvies.nl), telefoonnummer 06-25024555. Zij heeft tot taak een door de betrokkene gemeld vermoeden van een misstand te onderzoeken en de bestuurder daaromtrent te adviseren.

De regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een misstand Stichting Spaarnesant biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de betrokkene bescherming tegen benadeling. De tekst van de regeling vindt u op [www.spaarnesant.nl](http://www.spaarnesant.nl).

### Verlofregeling

Op vakantie gedurende een schoolperiode is in principe onmogelijk. Een uitzondering kan alleen dan gemaakt worden wanneer een kind gedurende geen enkele schoolvakantie twee weken aaneengesloten gezinsvakantie kan genieten vanwege de “specifieke aard van het beroep” van een van de ouders (uit jurisprudentie is gebleken dat er in deze gevallen vanuit gegaan wordt dat de ouder het merendeel van zijn inkomsten slechts in de zomervakantie kan verdienen). In dat geval kan bij de directeur van de school verlof worden aangevraagd voor extra vakantie. De directeur kan in deze gevallen eenmaal per jaar voor ten hoogste tien schooldagen verlof verlenen. Het moet dan gaan om de enige gezinsvakantie.

Verlof kan alleen verleend worden onder de volgende voorwaarden:

- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.
- De aanvraag voor extra verlof moet ten minste acht weken van tevoren worden ingediend bij de directeur van de school. Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode.
- De verlofperiode mag niet meer dan tien schooldagen beslaan. Voor een periode van meer dan tien schooldagen mag wettelijk gezien geen toestemming worden verleend.

### Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Bij gewichtige omstandigheden gaan het volgens de wet om “buiten de wil van ouders en kind gelegen situaties”. Voor deze omstandigheden kan verlof worden aangevraagd. Te denken valt aan:

- verhuizing van het gezin;
- bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten tot de 3<sup>e</sup> graad;
- ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten tot de 4<sup>e</sup> graad;
- overlijden en begrafenis van bloed- of aanverwanten.

Onder gewichtige omstandigheden vallen niet:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding of het winnen van een prijs;
- vakantie onder schooltijd vanwege gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- eerder vertrek of latere terugkeer van vakantie vanwege de verkeersdrukke.

Verlof kan alleen verleend worden onder de volgende voorwaarden:

- De aanvraag voor extra verlof moet, indien mogelijk, ten minste acht weken van tevoren, maar in ieder geval zo spoedig mogelijk, worden ingediend bij de directeur van de school. Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode.
- De verlofperiode mag niet meer dan tien schooldagen beslaan. Voor een periode van meer dan tien schooldagen moet een aanvraag voor extra verlof worden ingediend bij de leerplichtambtenaar.

### Talentregeling voor verlof

Kinderen die een talent bezitten waar onder schooltijd train- of oefentijd vrijgemaakt voor moet worden

kunnen zich onder bepaalde voorwaarden beroepen op de talentenregeling. Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de directie.

#### **Verlofaanvragen: procedure**

Voor het aanvragen van extra vakantieverlof of verlof vanwege gewichtige omstandigheden kunt u een aanvraag doen via uw Social Schools account.

Wanneer uw aanvraag voor verlof wordt afgewezen en u bent het met deze beslissing niet eens, dan kunt u hiertegen bezwaar maken. U dient dan een bezwaarschrift op te stellen dat u indient bij de persoon die het besluit genomen heeft. Hierin moeten minimaal de volgende gegevens zijn opgenomen:

- naam en adres van de belanghebbende;
- datum;
- omschrijving van het genomen besluit;
- argumenten die aangeven waarom u het niet eens bent met het besluit;
- uw handtekening.

#### **Meldingsplicht ongeoorloofd of onbekend verzuim?**

Wanneer kinderen afwezig zijn zonder bekende reden of zonder toestemming voor extra verlof, is de directeur van de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van uw woongemeente. De leerplichtambtenaar kun u in dat geval oproepen en ertoe besluiten proces-verbaal op te maken. U riskeert in deze gevallen een boete.